

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Комплексный реабилитационно - образовательный центр для детей с нарушениями слуха и зрения»
г. Владикавказ

ПРИНЯТО
на педагогическом совете

Протокол № 3
от «11» 01. 2019г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Профсоюзного комитета
ГБОУ КРОЦ
Калдасова З.Р.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ КРОЦ

Карсанова М.М.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ ГБОУ КРОЦ г. Владикавказ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ГБОУ КРОЦ г. Владикавказ (далее – Центр), с учетом мнения профсоюзной организации и принято Общим собранием работников Центра.

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность Общего собрания работников Центра, являющегося одним из коллегиальных органов управления Центра.

1.3. В своей деятельности Общее собрание работников Центра (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Центра и настоящим положением.

1.4. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.5. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Центра, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Центра.

2. ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ)

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательной деятельности и финансово-хозяйственной деятельности ОУ на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития Центра;
- привлечение общественности к решению вопросов развития Центра;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды Центра;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности Центра;
- помощь администрации в разработке локальных актов Центра;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;

- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Центра;

- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Центра, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;

- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников Центра

- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции Центра;

- внесение предложений о поощрении работников Центра;

- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности ОУ и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

К компетенции Общего собрания работников относится:

- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора, заслушивание отчета директора Центра о выполнении коллективного договора в случае его принятия;

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка Центра;

- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам Центра;

- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам Центра или утверждение представителей работников в комиссию по трудовым спорам Центра, делегированных представительным органом работников;

- утверждение и направление директору Центра требований, выдвинутых работниками и (или) представительным органом работников ОУ, в целях разрешения коллективного трудового спора;

- избрание представителей работников Центра в состав Управляющего совета;

- избрание представителей работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- принятие локальных нормативных актов, регламентирующих оплату труда и стимулирование работников Центра;

- избрание членов комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам ОУ;

- рассмотрение отчета о результатах самообследования Центра;

- иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

4.1. В состав Общего собрания входят все работники Центра.

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель организации. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;

– информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 2 недели;

- организует подготовку и проведение заседания дней до его проведения;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание Центра собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.5. Деятельность совета Центра осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Центра.

4.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.8. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 3-х дней после прошедшего заседания.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Центра;
- за компетентность принимаемых решений.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.

6.3. Нумерация протоколов ведется от месяца, предшествующего началу учебного года.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.